

ARAÇ TOPLUM SAĞLIĞI MERKEZİ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

İlçe Toplum Sağlığı Merkezi bünyesinde 1 Hekim , 2 Ebe , 1 Sağlık Memuru,1 Çevre Sağlığı Teknikeri, 1 VHKİ, 1 Tıbbi Sekreter, 1 Sıtma Savaş İşçisi, 1 Hizmetli olmak üzere 9 Personel görev yapmaktadır.

SIRA NO	VATANDAŞLARA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	Genel Evrak İşleri	1- İlgili kişinin şahsi müracaatı	1 iş günü
2	Hukuk İşleri	Sabim , Cimer, Açık Kapı, Hasta Haklarına Gelen Şikayetler	7 gün-30 gün
3	2005/9207 Karar Sayılı İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik gereği iş yerine ait sıhhi görüş müracaatı	1. İlgili Belediye veya İlçe Özel İdare Müdürlüğüne ruhsat müracaatı belgesi veya bu kurumların iş yeri için sıhhi rapor talep yazısı.	7 gün
4	Çevre Sağlığı Şikayetleri	1.Şahsın Dilekçesi	30 gün
5	Ölüm İstatistik Formu-Mernis Ölüm Tutanağı	Ölen Kişinin Nüfus Cüzdanı, Ölüm Belgesi	1 İş Günü
6	Aile Hekimi İle İlgili Hekim Değiştirme Talep İşlemleri	Kimlik İbrazı ve Kimlik Fotokopisi	1-15 İş Günü
7	Bağışıklama	1-Kişini Aşı Kartı 2-Kişinin Nüfus Cüzdanı	15-30 Dakika
8	Salgın Raporları ve İncelemeleri	Bakanlığımız Temel Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü'nün 01.07.1999 tarih ve 8567 Sayılı Bulaşıcı Hastalıklar ile Mücadele Yöntemleri (Salgın) Hk. Yazısı	7 Gün
9	Dumansız Hava Sahası İrtibat Merkezine yapılan 4207 sayılı kanun ihlalleri ihbarları	Belge İstenmemektedir.	İhbarı Müteakip Denetim Ekipleri Veya Kolluk Kuvvetleri Yönlendirilir 3 saat
10	Akıl ve Ruh Sağlığı Hastaları, Madde Bağımlıları Sevk İşlemleri	Asli Hukuktan Gelen Kişi Hakkındaki Mahkeme Kararına İstinaden gerekli sevk işlemleri yapılır.	5 gün
11	KETEM (Kanser Erken Teşhis Tarama ve Eğitim Merkezi)	Kişinin Nüfus Cüzdanı	21 gün
12	AÇSAP (Ana Çocuk Sağlığı ve Aile Planlaması)	Aile Sağlığı Merkezlerinden Gelen Gebe ve Bebek İle İlgili Evraklar	7 Gün
13	Verem Birimi, Verem Hastalarının Takibi	Kastamonu İl Sağlık Müdürlüğü'nün göndermiş olduğu hasta kayıtları	Hasta iyileşene kadar (Belirli Bir Süre Bulunmamaktadır.)

İlk Müracaat Yeri:

Adı ve Soyadı : Dr. İsmail YAHŞİ
Görev Ünvanı: TSM Başkanı
Adresi: Yeni Mah. Adil Acar Cad. No:2 Araç
Telefon Numarası : 03663621149
E-Posta Adresi: kastamonu.aractsm@saglik.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri: :

Adı ve Soyadı: Cengizhan ANKARA
Görev Ünvanı: Kaymakam
Adresi: Yukarı Araç Mah. Bağış Sok. Hükümet Konağı K:1, Araç
Telefon Numarası: (0366) 362 10 19
E-posta Adresi :arackaymakamligi@icisleri.gov.tr

